

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Двулученская средняя общеобразовательная школа им. А. В. Густенко»  
Валуйского района Белгородской области**

**ПРИКАЗ**

**31 августа 2023 года**

**№ 137 -од**

**Об организации питания в первом полугодии  
2023-2024 учебного года**

На основании приказа управления образования администрации Валуйского городского округа от 30 января 2023 года № 51-од «Об организации горячего питания в дневных общеобразовательных организациях с 1 января 2023 года», СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», письма Роспотребнадзора от 14.02.2020 № 02/2230-2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций» и ввиду введения обучения электронного обучения, с применением дистанционных образовательных технологий

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственной за организацию питания обучающихся в ОУ заместителя директора
2. Заместителю директора Густову О. В.:
  - 2.1. При условии сохранения обучения электронного обучения, с применением дистанционных образовательных технологий обеспечить организацию получения питания в виде продуктовых наборов для приготовления горячего питания в домашних условиях обучающимся 1-11 классов в соответствии с утвержденными нормативами в день посещения занятий.
  - 2.2. Составить график выдачи продуктовых наборов для обучающихся 1-11 классов родителям (законным представителям) в школьной столовой.
3. Назначить учителя математики Капустину Н. С. ответственной:
  - 3.1. За выдачу и учет продуктовых наборов для приготовления горячего питания в домашних условиях родителям (законным представителям) обучающихся 1-11 классов.
  - 3.2. За ведение документации, электронного табеля в ИСОУ «Виртуальная школа», отчетности и достоверность поданных сведений о выдаче продуктовых наборов для обучающихся 1-11 классов.
  - 3.3. Своевременно предоставлять в централизованную бухгалтерию управления образования:
    - в срок до 04 числа каждого месяца предоставлять поставщикам услуги питания ведомости для формирования продуктовых наборов выдаваемых для приготовления горячего питания в домашних условиях.;
    - в срок до 05 числа каждого месяца, следующего за отчетным, документы о выдаче продуктовых наборов родителям учащихся, обучающимся на домашнем обучении;
    - в срок до 05 числа каждого месяца предоставлять поставщикам ведомости для формирования (расфасовки) продуктовых наборов, на основании утвержденного перечня, сухих пайков родителям учащихся, обучающимся на домашнем обучении;

4. Классным руководителям 1- 11-х классов нести персональную ответственность за предоставляемую информацию о количестве обучающихся, получающих образование в форме электронного обучения, с применением дистанционных образовательных технологий, для выдачи продуктовых наборов для приготовления горячего питания в домашних условиях.

5. Заведующей столовой Нестеровой И. В. обеспечить формирование продуктовых наборов обучающимся 1-11 классов, получающим образование в форме электронного обучения, с применением дистанционных образовательных технологий на основании утвержденного перечня продуктов и в соответствии с рекомендуемыми нормами СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

6. Продолжить осуществлять родительским контролем организацию и контроль питания обучающихся в условиях сохранения электронного обучения, с применением дистанционных образовательных технологий, контроль организации получения питания в виде продуктовых наборов для приготовления горячего питания в домашних условиях обучающимся 1-11 классов в соответствии с утвержденными нормативами в день посещения занятий согласно графику (Приложение №1) совместно с заместителем директора Густовой О. В.

7. Заведующему хозяйством Капустину Д.В., организовать санитарно-гигиеническую уборку помещений и всей территории (двери, умывальник и т.д.) в дни выдачи продуктовых наборов для приготовления горячего питания в домашних условиях

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ОУ



Ю. Ю. Лемзякова

Копия верна

Приложение №1  
к приказу № 137 -од от 31.08. 2023 г.

### График родительского контроля организации питания обучающихся

месяц	время, дата
сентябрь	9.00-17.00 , дата выдачи продуктового набора (по согласованию)
октябрь	9.00-17.00 , дата выдачи продуктового набора (по согласованию)
ноябрь	9.00-17.00 , дата выдачи продуктового набора (по согласованию)
декабрь	9.00-17.00 , дата выдачи продуктового набора (по согласованию)